ALGEMENE VOORWAARDEN

I. ALGEMENE BEPALINGEN

Marlies Technisch VA

Marlies technisch VA is een eenmanszaak en gevestigd in Dalen en bij de Kamer van Koophandel geregistreerd onder nummer 89485793.

Algemene voorwaarden

Algemeen

Voor de leesbaarheid van mijn algemene voorwaarden *(mijn voorwaarden), versie 1.2, september 2025,* heb ik dit document in de 'ik-, jij- en wij-vorm' geschreven.

Ik bouw graag aan een duurzame samenwerking met jou. Daarom vind ik wederzijds vertrouwen, respect en goed overleg belangrijke voorwaarden voor onze samenwerking. Lees mijn voorwaarden dus goed door, zodat je weet wat we van elkaar kunnen verwachten.

Zijn bepalingen onduidelijk? Stuur dan een mail via contact@marliestechnischva.nl en dan komen we er samen uit.

Toepasselijkheid

Mijn voorwaarden zijn van toepassing op alle door mij en/of de door mij ingeschakelde derden aan jou geleverde (online) producten en diensten: onze overeenkomst. Ook op mijn offerte en vervolg-opdrachten van jou, zijn mijn voorwaarden van toepassing. Jouw eigen voorwaarden sluiten wij uit.

Afwijken

Afwijkingen zijn alleen geldig, als ze schriftelijk zijn vastgelegd door mij. Bij een afwijking blijven de overige bepalingen gelden. Ook geldt dat als één of meer bepalingen een bepaalde periode niet stipt door mij zijn toegepast, jij hieraan geen rechten kunt ontlenen. En, een door jou voorgestelde wijziging hoef ik niet te accepteren.

Wijziging

Ik kan mijn voorwaarden wijzigen of aanvullen. Ik stel je op de hoogte tot uiterlijk vijf dagen na de wijziging. Blijf je daarna van mij diensten gebruik maken? Dan geef je aan dat je akkoord gaat met de inhoud van die wijziging.

Aanbod

Mijn offerte is vrijblijvend en het uitbrengen van die offerte verplicht jou tot niets. Maar, mijn offerte is 30 dagen geldig na datum van verzending, tenzij ik een andere termijn heb aangegeven. Na de termijn vervalt het aanbod en mag ik jou een nieuw aanbod doen.

Overeenkomst

Totstandkoming

Onze overeenkomst komt tot stand als jij mijn aanbod aanvaard. Ik ga ervanuit dat jij mijn aanbod aanvaard als ik van jou een ondertekende offerte ontvang, een duidelijk akkoord per mail binnenkrijg of als ik uit jouw gedrag mag afleiden dat je instemt met mijn aanbod.

Wijziging

Nadat jij mijn offerte hebt aanvaard kun je de overeenkomst niet meer wijzigen zonder gezamenlijk overleg en mijn toestemming.
Als jij laat weten de opdracht te willen wijzigen kijken we samen naar de mogelijkheden, maar ik ben nooit verplicht een door jou voorgestelde wijziging te accepteren.

Ook geldt dat het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van een wijziging geen wanprestatie aan mijn zijde oplevert. Het is voor jou geen grond om de overeenkomst op te zeggen of te ontbinden.

Informatie die ik nodig heb

Voor de uitvoering van de afgesproken diensten geef jij mij de benodigde inloggegevens van de systemen, toegang tot alle relevante systemen en platforms die nodig zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden. Ik laat je altijd weten wat ik precies van jou nodig heb.

Daarnaast geef jij informatie over jouw wensen, zoals: jouw korte- en lange-termijndoelen, de belangrijkste producten en diensten, doelgroep, de uitdagingen en knelpunten waar je tegenaan loopt, wat niet goed werkt of als onhandig wordt ervaren, wat je eerder hebt geprobeerd en de huidige prioriteiten die opgelost moeten worden. Ook geef jij aan of er deadlines, lanceringen of groeifases zijn waar ik rekening mee moet houden. Verder zorg jij dat ik de benodigde content krijg voor de automatiseringen, zoals teksten, video's en andere materialen die ik nodig heb.

Tijdige aanlevering gegevens

Je levert je materiaal uiterlijk aan binnen de (ruim genomen) afgesproken termijn. Aanlevering van het materiaal is noodzakelijk voor uitvoering van de overeenkomst. Laat je een tijdige aanlevering na, dan mag ik de uitvoering van de overeenkomst uitstellen en inplannen op het moment dat ik er tijd voor heb. Voor het gat dat door jou toedoen in mijn agenda is ontstaan, breng ik 10% van het geofreerde bedrag in rekening. Ik ben niet aansprakelijk voor eventuele vertraging in jouw planning.

Ook mag ik ervoor kiezen om bij niet tijdige aanlevering, de overeenkomst eenzijdig te beëindigen. In dat geval reken ik 50% van het totaalbedrag, de restantbetaling komt te vervallen en wordt gerestitueerd.

Meerwerk

Van meerwerk is sprake als ik op verzoek of met jouw instemming werkzaamheden of andere prestaties verricht, die buiten de inhoud of omvang van de overeenkomst vallen.

Maar ook als de omvang van een opdracht wordt uitgebreid of gewijzigd of als ik werkzaamheden moest verrichten die noodzakelijk waren voor een goede uitvoering van de overeenkomst. Dit geldt ook als het buiten mijn macht (spoed) om was en ik niet eerst jouw toestemming kon vragen.

Meerwerk wordt vergoed volgens mijn gebruikelijke tarieven. Dus wil je tussentijds iets aanpassen of uitbreiden? Dan kijken we samen wat er nodig is en wat daarvoor de aanvullende kosten zijn.

Inschakelen derden

Ik ben vrij in de wijze waarop ik mijn werkzaamheden uitvoer. Als een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, mag ik werkzaamheden (waaronder meerwerk) laten verrichten door (een) derde(n). Ik heb hiervoor jouw toestemming niet nodig.

Duur overeenkomst

Wij gaan de overeenkomst aan voor bepaalde of onbepaalde tijd.

De overeenkomst voor bepaalde tijd eindigt bij voltooiing of op de afgesproken tijd, tenzij anders afgesproken.

Voor de overeenkomst voor onbepaalde tijd geldt dat hij eindigt door opzegging. Als wij geen termijn hebben afgesproken, dan geldt een termijn van dertig (30) dagen.

Annuleren losse afspraak

Een losse sessie kun je tot 24 uur voor aanvang kosteloos verplaatsen. Verplaats je binnen 24 uur, verplaats je dezelfde sessie voor de tweede keer, of ben je niet (tijdig) aanwezig, dan wordt de volledige sessie in rekening gebracht tegen mijn geldende tarief.

Voor online calls binnen een traject geldt: verplaatsing binnen 24 uur kan leiden tot vervallen van de sessie of extra doorberekening, afhankelijk van het traject. Uiteraard geldt dit niet als we andere afspraken hebben gemaakt.

Overeenkomst annuleren of tussentijds opzeggen door jou

Een tussentijdse beëindiging of annulering gaat per mail.

Ten aanzien van *de bouw van een website - online leeromgeving* geldt dat je na akkoord op de offerte niet meer kosteloos kunt annuleren. Je bent altijd 50% van het geoffreerde bedrag verschuldigd, als ik nog niet begonnen ben met de uitvoering van de werkzaamheden.

Als ik al wel begonnen ben met het uitvoeren van de werkzaamheden, dan kun je onze overeenkomst niet tussentijds beëindigen. Beëindig jij om welke reden dan ook de overeenkomst wel tussentijds? Dan betaal je 100% van het volledige factuurbedrag en/of bestaat er geen restitutie van al betaalde gelden. Ook als ik nog niet alles heb uitgevoerd.

Voor *andere diensten dan in deze bepaling genoemd* geldt dat als je annuleert of tussentijds beëindigd, je verplicht bent het hele geoffreerde bedrag te voldoen en er vindt geen betaling van reeds gemaakte gelden plaats.

Annuleren, tussentijds opzeggen, ontbinden of opschorten door mij

Ik mag de nakoming van mijn verplichtingen opschorten of de overeenkomst ontbinden als jij jouw verplichtingen niet, niet volledig of niet tijdig nakomt. Dit geldt ook als jij medewerking weigert te verlenen en ik daardoor niet verder kan, waaronder ook liquidatie, insolventie of surseance van betaling aan jouw zijde.

Maar, ook door omstandigheden waardoor nakoming onmogelijk is of als een ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst niet van mij kan worden gevraagd (waaronder een miscommunicatie die zich niet laat oplossen).

Gevolgen annuleren, tussentijds opzeggen, ontbinden of opschorten

Bij tussentijdse opzegging, opschorting en ontbinding geldt dat alleen ik plug-ins, templates en bijbehorende licenties mag verwijderen. Jij mag dit niet zonder mijn toestemming doen.

Je verwijdert mij als beheerder als ik heb aangegeven dat je dit kunt doen. Doe je dit eerder, dan maak je oneigenlijk gebruik van mijn licenties en plug-ins waar ik een vergoeding voor kan vragen.

Jij bent altijd verplicht het afgesproken bedrag te betalen en/ of jij hebt geen recht op restitutie van betaalde gelden, ook al is de opdracht niet afgerond of zijn niet alle werkzaamheden uitgevoerd. In zo'n situatie bestaat voor mij geen verplichting tot betaling van schadevergoeding of schadeloosstelling.

Tarieven, verhoging, betaling

Tarief

Ik hanteer vaste tarieven die op voorhand bij jou bekend zijn. Voorafgaand aan onze overeenkomst vraag ik om een volledige betaling vooraf, tenzij anders afgesproken. Tot het moment van de gevraagde betaling hoef ik nog geen werkzaamheden voor jou te verrichten.

Prijzen & prijsverhoging

De prijzen in zowel mijn aanbod als op de factuur zijn altijd in EURO en exclusief 21% btw, tenzij nadrukkelijk anders vermeld. Als er op bijvoorbeeld de offerte of de factuur een fout, kennelijke vergissing of verschrijving staat, ben ik daar niet aan gebonden.

Ik mag mijn prijzen zonder opgaaf van reden wijzigen, met minimaal 1 maand voorafgaand van ingang. Afspraken die schriftelijk zijn gemaakt bij een overeenkomst voor bepaalde tijd blijven gelden.

Betaling, factuur, betaaltermijn

Ik vraag een volledige betaling voorafgaand aan mijn diensten. Daar stuur ik een (elektronische) factuur voor, naar het door jou opgegeven (email)adres, tenzij anders afgesproken. Je betaalt de factuur binnen 14 dagen na dagtekening.
Overschrijd jij de betalingstermijn dan ben jij automatisch in verzuim. Vanaf dan mag ik mijn verplichtingen opschorten tot jij aan je betalingsverplichting hebt voldaan.

Blijf jij in gebreke ga ik tot invordering over. De kosten (wettelijke rente, buiten-gerechtelijke incassokosten en overige kosten) komen voor jouw rekening. Die kosten bereken ik aan de hand van de wettelijke maatstaf en zijn minimaal € 150,-.

Bij faillissement of surseance van betaling, zijn mijn vorderingen op jou direct opeisbaar.

II. DIENSTEN

Mijn diensten bestaan onder andere uit het inrichten van automatiseringen, het creëren van websites, het koppelen van verschillende systemen en verkoop van online producten. Daarnaast verzorg ik op verzoek het onderhoud van websites.

Bouw website / online leeromgeving

Als de offerte akkoord is gaan we samen online zitten om de inhoud vast te leggen. De werkelijke inhoud, zoals teksten, afbeeldingen, video's etc., lever jij zelf aan. Ik geef feedback en suggesties, maar jij blijft eindverantwoordelijk voor de inhoud.

Er is een correctieronde inbegrepen: één voor inhoudelijke feedback en om de puntjes op de ï te zetten. Denk bij die laatste aan kleine tekstuele wijzigingen of het vervangen van een foto. Een grote aanpassing, zoals wijziging in lay-out of structuur, valt hier niet onder omdat we dit al voortijdig hebben besproken. Heb je meer correctieronden nodig, dan zie ik dat als meerwerk.

Het kan zijn dat ik plug-ins van derden aanbeveel en/of gebruik. Let op dat ik nooit partij ben in de overeenkomst tussen jou en de aanbieders van de plug-ins. De voorwaarden van de aanbieders van de plug-ins zijn van toepassing op het gebruik van de plug-ins.

De aanbieders van de plug-ins kunnen kosten voor het gebruik van deze plug-ins in rekening brengen. Anders mag ik extra kosten in rekening brengen voor ondersteuning bij het installeren of gebruik van de plug-ins.

Vertragingen op de door ons afgesproken termijn, kunnen leiden tot herziening van de termijn en/of de kosten, die ik tijdig bespreek.

Digitaal product

Als jij een digitaal product koopt, ontvang je dit direct. Omdat de levering direct en digitaal plaatsvindt, is annuleren of retourneren niet mogelijk.

Traject

Jij neemt deel aan een traject bestaande uit een aantal online sessies over een vooraf afgesproken periode zoals vermeld in het aanbod. Ik lever de sessies en bijbehorende materialen volgens de afgesproken planning. Het traject is persoonsgebonden en niet overdraagbaar.

Verplaatsing van sessies is mogelijk, maar kan binnen 24 uur voor aanvang leiden tot vervallen van de sessie of extra doorberekening, afhankelijk van het traject.

Onderhoudscontract

Je kunt bij mij een onderhoudscontract afsluiten. Het contract is exclusief plug-ins, thema's, licenties, updates, back-ups, etc.) Ik verbind mij dan om uit te voeren: het updaten van Wordpress, thema en plug-ins en het maken van back-ups. Eventuele extra werkzaamheden of wijzigingen verricht ik tegen mijn uurtarief. Het onderhoudscontract is

Het heeft een minimale looptijd van zes maanden. Je betaalt maandelijks vooruit, tenzij we iets anders hebben afgesproken. Na die eerste zes maanden loopt je contract automatisch door per maand.

Opzeggen kan na die 6 maanden op elk moment daarna, zolang je maar rekening houdt met een opzegtermijn van één maand. Stuur hiervoor even een e-mail.

Als je opzegt vóór het einde van de minimale looptijd, of tussentijds stopt, vindt er geen restitutie plaats. Je blijft dan het volledige bedrag verschuldigd voor de afgesproken periode. Ook als je het niet volledig gebruikt.

Neem je geen onderhoudscontract af, dan ben jij zelf verantwoordelijk voor het uitvoeren van de updates en het afsluiten van licenties.

Je stemt er mee in dat ik tijdens de looptijd van het onderhoudscontract, al het onderhoud pleeg en dat als jij zelf onderhoud pleegt, ik niet aansprakelijk ben voor (verkeerd) onderhoud wat niet door mij is uitgevoerd.

Opzetten campagne

Als ik voor jou een e-mailcampagne of funnel opzet zorg ik voor de volledige technische inrichting: ik bouw de funnel, stel automatiseringen in, maak koppelingen en zorg dat alles gebruiksvriendelijk is ingericht.

De inhoud, zoals teksten, afbeeldingen en downloads, lever jij zelf aan. Ik geef feedback en suggesties, maar jij blijft eindverantwoordelijk voor de inhoud, de verzendlijst en de naleving van de privacywetgeving (AVG). Je zorgt zelf voor een geldig account en benodigde licenties.

Na oplevering van een funnel mag je eenmalig kleine aanpassingen laten doen, maar grotere wijzigingen of een complete herstructurering van de funnel vallen hier niet onder. Heb je meer correctieronden nodig, dan zie ik dat als meerwerk. Dat doe ik tegen betaling van de door mij gehanteerde tarieven, tenzij anders afgesproken.

Mijn toegang tot jouw account blijft beperkt tot de duur van de opdracht. Na afronding verwijder ik mijn toegang, tenzij we anders overeenkomen.

Voor technische storingen bij een derde of juridische gevolgen van een foutieve verzendlijst (zoals spamklachten of AVG-schendingen) ben ik niet aansprakelijk.

III. OVERIGE BEPALINGEN

Klachten

Een klacht vind ik heel vervelend en die los ik graag direct met jou op. Meldt een klacht daarom meteen bij mij per mail. Geef een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving, zodat ik adequaat kan reageren. Let op dat een klacht er niet toe kan leiden dat ik andere werkzaamheden verricht dan afgesproken. Het geeft geen recht op ontbinding van de overeenkomst, terugbetaling van het factuurbedrag of verval van jouw betaalverplichting. Een klacht geeft ook niet het recht jezelf onnodig negatief over mij en mijn dienstverlening uit te laten. Andersom doe ik dat ook niet.

Inspanning vs. resultaat

Ik span mij tot het uiterste in om tot het perfecte resultaat te komen.
Ik voer onze overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en zoveel mogelijk volgens de schriftelijk vastgelegde afspraken uit. Maar, op mij rust een inspanningsverplichting: geen resultaatsverplichting.

Termijnen

Als wij een termijn hebben afgesproken dan is dit voor mij geen fatale termijn. Bij overschrijding stel je mij eerst schriftelijk in gebreke. Ik krijg dan een redelijke termijn om alsnog mijn werk uit te voeren. Overschrijding van de termijn geeft jou geen recht te annuleren of ontvangst van mijn diensten of betaling te weigeren. Let op dat jij er op jouw beurt voor zorgt dat ik mijn werk op tijd kan doen, onder andere door me op tijd te voorzien van volledige en juiste informatie.

Ik heb voldaan aan mijn leveringsplicht als ik het resultaat één keer aan je heb aangeboden, tenzij jij aantoont dat dat niet zo is.

Aansprakelijkheid

Als ik aansprakelijk word gehouden, ben ik slechts aansprakelijk voor directe schade die daadwerkelijk door jou is opgelopen, betaald of geleden is vanwege aantoonbaar tekortschieten in mijn verplichting, waarbij de schade een rechtstreeks en uitsluitend gevolg moet zijn van mijn handelen.

Ik ben niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade (bedrijfsschade, stagnatieschade, gemiste besparing en gederfde winst).

Ik ben niet aansprakelijk voor fouten of nalatigheden van door mij of door jou ingeschakelde derden (bijvoorbeeld een hostingpartij).

Ik doe mijn best, maar helaas kan ik niet garanderen dat de verstrekte informatie, ongeacht de bron (de content) nauwkeurig, volledig actueel of foutloos is.

Ik ben niet aansprakelijk voor schade als jij onjuiste, niet representatieve of irrelevante gegevens hebt verstrekt.

Als ik al aansprakelijk zou zijn, is mijn aansprakelijkheid beperkt tot € 2.500, - en in ieder geval tot maximaal het door jou betaalde factuurbedrag. Die beperking geldt niet als sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid.

Elk recht op vergoeding van schade door mij vervalt in elk geval 12 maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit.

Overmacht

Er is sprake van overmacht als ik door omstandigheden buiten mijn macht, zoals ziekte, internet- of stroomstoringen, kapotte apparatuur, hack, pandemie, overheidsmaatregelen of fouten van derden, mijn verplichtingen (tijdelijk) niet kan nakomen. Dit geldt ook als nakoming door zulke omstandigheden onredelijk bezwaarlijk of kostbaar is geworden. Tijdens overmacht mag ik mijn verplichtingen opschorten. Duurt dit langer dan 60 dagen, dan mogen jij en ik de overeenkomst (gedeeltelijk) ontbinden zonder schadevergoeding.

Geheimhouding

Alles wat jij mij toevertrouwt, of dat nu gaat om bedrijfsgegevens, plannen, klantinformatie of persoonlijke verhalen, behandel ik vertrouwelijk. Ik deel jouw informatie niet met anderen, tenzij jij daar vooraf schriftelijk toestemming voor geeft of ik daartoe wettelijk verplicht ben.Van jou verwacht ik hetzelfde: alles wat ik met je deel over mijn werkwijze, documenten, offertes, strategieën of andere bedrijfsinformatie houd je voor jezelf. Ook informatie die je krijgt tijdens gezamenlijke sessies valt hieronder.

Intellectueel eigendom

Mijn werk mag je gebruiken zoals afgesproken. Let op dat het dus niet is toegestaan om het te kopiëren, verkopen of door te geven. Verder mag ik dat wat ik voor jou heb ontwikkeld gebruiken voor promotionele-, en/of demonstratiedoeleinden.

Privacy, AVG & recencies

Ik verwerk jouw (persoons)gegevens in het kader van onze opdracht en niet langer of uitgebreider dan noodzakelijk. Als het noodzakelijk is dat ik persoonsgegevens verwerk van jouw klanten, sluiten wij een verwerkersovereenkomst af.

Ik mag jou vragen een recensie te schrijven die ik in aangepaste vorm of als printscreen kan plaatsen op mijn website en/of mijn social mediakanalen. Op jouw verzoek verwijder ik die recensie.

Hoe ik met (persoons)gegevens om ga kun je lezen op www.marliestechnischva.nl.

Gebruik van AI

Ik gebruik AI voor inspiratie en optimalisatie, zonder persoonsgegevens te verwerken. Voor het maken van automatiseringen zet ik AI pas in als jij daar toestemming voor geeft.

Bevoegde rechter & toepasselijk recht

Kunnen we een klacht niet oplossen, dan wordt het een geschil. Geschillen leggen we voor aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Noord-Nederland te Assen, die het geschil beoordeelt volgens het Nederlandse recht dat op onze overeenkomst van toepassing is. Ongeacht waar de overeenkomst is uitgevoerd.